

# PRAVILNIK

## O OBRASCIMA U SISTEMU ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

("Sl. glasnik RS", br. 31/2021)

### Sadržaj pravilnika

#### Član 1

Ovim pravilnikom uređuje se sadržina obrazaca koji se koriste u sistemu zdravstvene zaštite, i to obrazac:

- 1) uputa za specijalističko-konsultativni pregled;
- 2) uputa za laboratorijski pregled;
- 3) internog uputa (kućno lečenje i polivalentnu patronažnu službu);
- 4) uputa za stacionarno lečenje;
- 5) laboratorijskog nalaza;
- 6) uputa za lekarsku komisiju;
- 7) nalaza i mišljenja zdravstvenog radnika ili zdravstvenog saradnika;
- 8) izveštaja o privremenoj sprečenosti za rad.

Podaci sadržani u obrascima iz stava 1. ovog člana vode se i razmenjuju u elektronskom obliku u skladu sa propisima kojima se uređuje elektronska uprava.

Obrasci iz stava 1. ovog člana izdaju se u elektronskom obliku u skladu sa propisima kojima se uređuje elektronski dokument, elektronska identifikacija i usluge od poverenja u elektronskom poslovanju.

Izuzetno od stava 3. ovog člana, u slučaju tehničke nemogućnosti, obrasci iz stava 1. ovog člana izdaju se u papirnom obliku i overavaju se potpisom zdravstvenog radnika, odnosno zdravstvenog saradnika i pečatom zdravstvene ustanove, odnosno organizacione jedinice.

### Uput za specijalističko-konsultativni pregled

#### Član 2

Sadržinu obrasca uputa za specijalističko-konsultativni pregled čine podaci o:

- 1) jedinstvenom identifikatoru uputa;
- 2) zdravstvenoj ustanovi koja upućuje pacijenta, i to:
  - (1) naziv, odnosno poslovno ime zdravstvene ustanove,
  - (2) organizaciona jedinica,
  - (3) opština organizacione jedinice,
  - (4) broj zdravstvenog kartona, odnosno protokola;
- 3) zdravstvenoj ustanovi u koju se upućuje pacijent, i to:
  - (1) naziv, odnosno poslovno ime zdravstvene ustanove,
  - (2) organizaciona jedinica,
  - (3) opština organizacione jedinice,

(4) naziv traženog specijalističko-konsultativnog pregleda;

4) vrsti uputa, i to:

(1) sa terminom:

- datum i vreme kada je pregled zakazan,
- ime i prezime zdravstvenog radnika, odnosno zdravstvenog saradnika ili specijalnost,

(2) bez termina:

- obrazloženje za specijalističko-konsultativni pregled bez termina,
- rok važenja uputa;

(3) prioritetan uput:

- obrazloženje za specijalističko-konsultativni pregled po prioritetnom uputu,
- rok važenja uputa;

(4) hitan uput:

- obrazloženje za specijalističko-konsultativni pregled po hitnom uputu,
- rok važenja uputa;

(5) uput za kontrolni pregled:

- datum i vreme kada je kontrolni pregled zakazan;

(6) interklinički uput:

- datum i vreme kada je pregled zakazan;

5) pacijentu, i to:

(1) ime i prezime,

(2) ime jednog roditelja,

(3) jedinstveni matični broj građana (JMBG), odnosno evidencioni broj za strane državljane,

(4) lični broj osiguranog lica (LBO);

6) osiguranju, i to:

(1) vrsti osiguranja, i to:

- obavezno zdravstveno osiguranje,
- dobrovoljno zdravstveno osiguranje,
- nema osiguranje,

(2) šifra osnova osiguranja,

(3) srodstvo,

(4) prezime i ime nosioca osiguranja,

(5) broj polise;

7) broju telefona pacijenta;

8) razlozima za upućivanje na specijalističko-konsultativni pregled;

9) uputnoj dijagnozi i sekundarnim dijagnozama;

10) datumu izdavanja uputa;

11) zdravstvenom radniku koji upućuje pacijenta, i to:

(1) ime i prezime,

(2) registarski broj,

(3) ID broj.

## Uput za laboratorijski pregled

### Član 3

Sadržinu obrasca uputa za laboratorijski pregled čine podaci o:

- 1) jedinstvenom identifikatoru uputa;
- 2) zdravstvenoj ustanovi koja upućuje pacijenta, i to:
  - (1) naziv, odnosno poslovno ime zdravstvene ustanove,
  - (2) organizaciona jedinica,
  - (3) opština organizacione jedinice,
  - (4) broj zdravstvenog kartona, odnosno protokola;
- 3) zdravstvenoj ustanovi u koju se upućuje pacijent, i to:
  - (1) naziv, odnosno poslovno ime zdravstvene ustanove,
  - (2) organizaciona jedinica,
  - (3) opština organizacione jedinice;
- 4) pacijentu, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) ime jednog roditelja,
  - (3) jedinstveni matični broj građana (JMBG), odnosno evidencioni broj za strane državljane,
  - (4) lični broj osiguranog lica (LBO);
- 5) osiguranju, i to:
  - (1) vrsti osiguranja, i to:
    - obavezno zdravstveno osiguranje,
    - dobrovoljno zdravstveno osiguranje,
    - nema osiguranje,
  - (2) šifra osnova osiguranja,
  - (3) srodstvo,
  - (4) prezime i ime nosioca osiguranja
  - (5) broj polise;
- 6) broju telefona pacijenta;
- 7) uputnoj dijagnozi;
- 8) vrsti laboratorijskog pregleda;
- 9) uzorku, i to:
  - (1) kada je uzet materijal,
  - (2) ko šalje materijal,
  - (3) kakav se pregled traži,
- 10) datumu izdavanja uputa;
- 11) zdravstvenom radniku koji upućuje pacijenta, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) registarski broj,
  - (3) ID broj.

**Interni uput  
(kućno lečenje, polivalentna patronažna služba)**

**Član 4**

Sadržinu obrasca internog uputa za kućno lečenje čine podaci o:

- 1) jedinstvenom identifikatoru uputa;
- 2) zdravstvenoj ustanovi koja pruža uslugu kućnog lečenja, i to:
  - (1) naziv, odnosno poslovno ime zdravstvene ustanove,
  - (2) organizaciona jedinica,
  - (3) opština organizacione jedinice,
  - (4) broj zdravstvenog kartona, odnosno protokola;
- 3) pacijentu, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) adresa stanovanja (mesto, ulica i broj),
  - (3) datum rođenja,
  - (4) broj telefona,
  - (5) dijagnoza osnovne bolesti,
  - (6) razlog (indikacija) za kućno lečenje;
- 4) zdravstvenom radniku koji propisuje kućno lečenje, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) registarski broj,
  - (3) ID broj.

Sadržinu obrasca internog uputa za polivalentnu patronažnu službu čine podaci o:

- 1) jedinstvenom identifikatoru uputa;
- 2) zdravstvenoj ustanovi koja pruža uslugu polivalentne patronaže, i to:
  - (1) naziv, odnosno poslovno ime zdravstvene ustanove,
  - (2) organizaciona jedinica,
  - (3) opština organizacione jedinice,
  - (4) broj zdravstvenog kartona, odnosno protokola;
- 3) pacijentu, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) adresa stanovanja (mesto, ulica i broj),
  - (3) datum rođenja,
  - (4) broj telefona;
- 4) razlog (indikacija) za patronažnu posetu;
- 5) zdravstvenom radniku koji propisuje patronažnu posetu, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) registarski broj,
  - (3) ID broj.

**Uput za stacionarno lečenje**

**Član 5**

Sadržinu obrasca uputa za stacionarno lečenje čine podaci o:

- 1) jedinstvenom identifikatoru uputa;
- 2) zdravstvena ustanova koja upućuje pacijenta, i to:
  - (1) naziv, odnosno poslovno ime zdravstvene ustanove,
  - (2) organizaciona jedinica,
  - (3) opština organizacione jedinice,
  - (4) broj zdravstvenog kartona, odnosno protokola;
- 3) zdravstvena ustanova u koju se upućuje pacijent, i to:
  - (1) naziv, odnosno poslovno ime zdravstvene ustanove,
  - (2) organizaciona jedinica,
  - (3) opština organizacione jedinice;
- 4) pacijentu, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) ime jednog roditelja,
  - (3) jedinstveni matični broj građana (JMBG),
  - (4) evidencioni broj za strane državljane,
  - (5) lični broj osiguranog lica (LBO);
- 5) osiguranju, i to:
  - (1) vrsti osiguranja, i to:
    - obavezno zdravstveno osiguranje,
    - dobrovoljno zdravstveno osiguranje,
    - nema osiguranje,
  - (2) šifra osnova osiguranja,
  - (3) srodstvo,
  - (4) ime i prezime nosioca osiguranja;
  - (5) broj polise;
- 6) broju telefona pacijenta;
- 7) razlozima za upućivanje na stacionarno lečenje;
- 8) uputnoj dijagnozi i sekundarnim dijagnozama;
- 9) datumu izdavanja uputa;
- 10) zdravstvenom radniku koji upućuje pacijenta, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) registarski broj,
  - (3) ID broj.

## **Laboratorijski nalaz**

### **Član 6**

Sadržinu obrasca laboratorijskog nalaza čine podaci o:

- 1) jedinstvenom identifikatoru nalaza;
- 2) jedinstvenom identifikatoru laboratorijskog uputa;
- 3) zdravstvenoj ustanovi u kojoj se vrši laboratorijski pregled, i to:
  - (1) naziv, odnosno poslovno ime zdravstvene ustanove,

- (2) organizaciona jedinica,
- (3) opština organizacione jedinice;
- 4) laboratorijskom nalazu, i to:
  - (1) datum i vreme javljanja pacijenta, odnosno dostavljanja uzorka,
  - (2) datum i vreme kada je pregled završen, odnosno kada je analiza okončana,
  - (3) broj protokola - evidencije,
  - (4) prezime i ime pacijenta,
  - (5) jedinstveni matični broj građana (JMBG), odnosno evidencioni broj za strane državljane,
  - (6) nalaz i mišljenje zdravstvenog radnika, odnosno zdravstvenog saradnika,
  - (7) datum sačinjavanja izveštaja;
- 5) zdravstvenom radniku ili zdravstvenom saradniku koji je izdao nalaz, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) registarski broj,
  - (3) ID broj.

## **Uput za lekarsku komisiju**

### **Član 7**

Sadržinu obrasca uputa za lekarsku komisiju čine podaci o:

- 1) jedinstvenom identifikatoru uputa;
- 2) zdravstvena ustanova koja upućuje osigurano lice i to:
  - (1) naziv, odnosno poslovno ime zdravstvene ustanove,
  - (2) organizaciona jedinica,
  - (3) opština organizacione jedinice,
  - (4) broj zdravstvenog kartona, odnosno protokola;
- 3) Republičkom fondu za zdravstveno osiguranje, i to:
  - (1) naziv i sedište filijale,
  - (2) naziv i sedište ispostave;
- 4) osiguranom licu, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) ime jednog roditelja,
  - (3) jedinstveni matični broj građana (JMBG), odnosno evidencioni broj za strane državljane,
  - (4) lični broj osiguranog lica (LBO),
  - (5) adresa stanovanja (mesto, ulica i broj),
  - (6) poslodavac, odnosno obveznik uplate doprinosa, i to:
    - naziv,
    - PIB/MB,
    - šifra delatnosti,
  - (7) posao - radni zadatak koji obavlja;
- 5) razlozima upućivanja na lekarsku komisiju, i to:
  - (1) za privremenu sprečenost za rad,

- (2) za privremenu sprečenost za rad u prethodnih 90 dana,
- (3) za upućivanje radi ocene privremene sprečenosti za rad;
- 6) radnom vremenu, i to:
  - (1) puno radno vreme;
  - (2) skraćeno radno vreme i dužina trajanja;
- 7) invaliditetu, i to:
  - (1) da li je invalid rada,
  - (2) kategorija invaliditeta;
- 8) kliničkim, laboratorijskim i drugim nalazima od značaja za ocenu privremene sprečenosti za rad;
- 9) dosadašnjoj terapiji;
- 10) dijagnozi;
- 11) mišljenju i predlogu doktora medicine na osnovu dosadašnjih nalaza;
- 12) datumu i mestu izdavanja uputa;
- 13) izabranom lekaru, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) registarski broj,
  - (3) ID broj.

## **Nalaz i mišljenje zdravstvenog radnika ili zdravstvenog saradnika**

### **Član 8**

Sadržinu obrasca nalaza i mišljenja zdravstvenog radnika ili zdravstvenog saradnika čine podaci o:

- 1) jedinstvenom identifikatoru nalaza i mišljenja;
- 2) jedinstvenom identifikatoru uputa za specijalističko-konsultativni pregled;
- 3) zdravstvenoj ustanovi u kojoj se vrši u kojoj se vrši specijalističko-konsultativni pregled, i to:
  - (1) naziv, odnosno poslovno ime zdravstvene ustanove,
  - (2) organizaciona jedinica,
  - (3) opština organizacione jedinice;
- 4) nalazu i mišljenju zdravstvenog radnika ili zdravstvenog saradnika, i to:
  - (1) datum i vreme javljanja pacijenta na pregled,
  - (2) datum i vreme kada je pregled završen,
  - (3) broj protokola - evidencije,
  - (4) prezime i ime pacijenta,
  - (5) jedinstveni matični broj građana (JMBG), odnosno evidencioni broj za strane državljane,
  - (6) dijagnoza nakon pregleda,
  - (7) nalaz i mišljenje,
  - (8) predložena terapija,
  - (9) potreban konsultativni pregled, odnosno dijagnostika,
  - (10) kontrolni pregled,
  - (11) datum sačinjavanja nalaza i mišljenja;
- 5) zdravstvenom radniku ili zdravstvenom saradniku koji je izdao nalaz i mišljenje, i to:

- (1) ime i prezime,
- (2) registarski broj,
- (3) ID broj.

## **Izveštaj o privremenoj sprečenosti za rad**

### **Član 9**

Sadržinu obrasca izveštaja o privremenoj sprečenosti za rad čine podaci o:

- 1) jedinstvenom identifikatoru uputa;
- 2) matičnom broju zdravstvene ustanove;
- 3) osiguranom licu, i to:
  - (1) ime i prezime,
  - (2) datum rođenja,
  - (3) pol,
  - (4) jedinstveni matični broj građana (JMBG),
  - (5) evidencioni broj za strane državljane,
  - (6) lični broj osiguranog lica (LBO),
  - (7) posao koji obavlja,
  - (8) naziv poslodavca, matični broj i PIB poslodavca kod koga je zaposleno osigurano lice,
  - (9) adresa stanovanja (mesto, ulica i broj),
- 4) danima privremene sprečenosti za rad, i to:
  - (1) prvi dan privremene sprečenosti za rad,
  - (2) poslednji dan privremene sprečenosti za rad,
  - (3) ukupan broj radnih dana privremene sprečenosti za rad;
- 5) vreme koje se uračunava u naknadu zarade, i to:
  - (1) za privremenu sprečenost za rad u periodu od/do;
  - (2) za skraćeno radno vreme u periodu od/do;
  - (3) obavezan rad od (navesti broj časova dnevno),
  - (4) na stacionarnom lečenju u periodu od/do;
- 6) uzroku privremene sprečenosti za rad, i to:
  - (1) bolest,
  - (2) mera obavezne izolacije,
  - (3) pratilac,
  - (4) bolest ili komplikacije u vezi sa održavanjem trudnoće,
  - (5) davalac organa, ćelija i tkiva,
  - (6) povreda na radu,
  - (7) povreda van rada,
  - (8) profesionalna bolest,
  - (9) nega deteta do tri godine,
  - (10) nega deteta preko tri godine,
  - (11) nega drugog obolelog člana,
  - (12) nega deteta do 18 godina,



- (13) porodiljsko odsustvo;
- 7) da li je bolest ili povredu prouzrokovalo treće lice (da/ne);
- 8) da li je recidiv (da/ne);
- 9) stacionarnom lečenju osiguranog lica, i to:
- (1) vreme provedeno na stacionarnom lečenju (od/do),
  - (2) broj potvrde o stacionarnom lečenju osiguranog lica, odnosno broj otpusne liste;
- 10) oceni lekarske komisije, i to:
- (1) broj lekarske komisije,
  - (2) datum lekarske komisije;
- 11) iznosu isplaćene naknade na ime obolelog člana (navesti ime i datum rođenja obolelog člana);
- 12) napomena za drugog roditelja;
- 13) mesto i datum sačinjavanja izveštaja;
- 14) izabranom lekaru, i to:
- (1) ime i prezime,
  - (2) registarski broj,
  - (3) ID broj;
- 15) nalogu za isplatu - doznaku, i to:
- (1) period isplate od/do za ukupan broj dana u visini od (navesti procenat od osnova za naknadu zarade);
  - (2) podaci koje popunjava poslodavac, i to:
    - neto za isplatu (navesti iznos brojevima i slovima),
    - obračun izvršio (ime i prezime),
    - kontrolu izvršio (ime i prezime),
    - datum;
  - (3) podaci koje popunjava Republički fond za zdravstveno osiguranje, i to:
    - iznos naknade zarade koju treba isplatiti u dinarima,
    - obračun proverio (ime i prezime),
    - obračun kontrolisao (ime i prezime),
    - datum.

## **Prestanak važenja ranijeg propisa**

### **Član 10**

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaju da važe član 109. tač. 2), 3), 4), 5) i 10), čl. 111. i 112. Pravilnika o načinu i postupku ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ("Službeni glasnik RS", br. 10/10, 18/10 - ispravka, 46/10, 52/10 - ispravka, 80/10, 60/11 - US, 1/13, 108/17 i 82/19 - dr. propis).

## **Stupanje na snagu**

### **Član 11**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".